

## Sie arbeiten gerne zuverlässig und engagiert im Team?

Zentrale Aufgabe der Stadtwerke Kleve GmbH ist die Versorgung unserer Kunden mit Elektrizität, Erdgas und Trinkwasser. Als moderner Energiedienstleister haben wir unser Unternehmenskonzept konsequent auf die Bedürfnisse und Wünsche unserer Kunden ausgerichtet. Mit einem leistungsstarken Team entwickeln wir uns stetig fort.

Wir suchen im Rahmen einer altersbedingten Neubesetzung zum 01. August 2024 oder später eine vertrauensvolle

## Reinigungskraft (m/w/d) in Teilzeit (23,75 Std./Wo.)

Sie reinigen die Büroräume und sonstigen Anlagen in unserem Verwaltungsgebäude im Team. Die Reinigung wird in der Zeit von Mo-Do 15.00 Uhr – 19.45 Uhr; Fr 14.00 Uhr – 18.45 Uhr durchgeführt.

Erfahrungen als Reinigungskraft im geschäftlichen Umfeld sind wünschenswert.

### Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen eine interessante Tätigkeit in einem freundlichen und motivierten Team sowie eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TV-V einschl. einer zusätzlichen betrieblichen Altersversorgung.

Sollten Sie an dieser Aufgabe in unserem Unternehmen interessiert sein, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen – vorzugsweise per E-Mail – einschließlich der Angabe der Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins.

Diese senden Sie bitte bis zum **26. Mai 2024** an die Personalabteilung der

**Stadtwerke Kleve GmbH**

**Flutstraße 36**

**47533 Kleve**

**E-Mail: [personalabteilung@stadtwerke-kleve.de](mailto:personalabteilung@stadtwerke-kleve.de)**

**[www.stadtwerke-kleve.de](http://www.stadtwerke-kleve.de)**